

## Curriculum Vitae

### Gegevens:

Naam: Dorrit Wajer mba  
Officieel: Theodora Euphemia Johanna  
Geboren: Amsterdam, 26 februari 1950  
Adres: Geleenstraat 29  
Woonplaats: 1078 LC Amsterdam  
Telefoon: 020- 6711 595  
Mobiel: 00 31 (0)6 20 968 990  
E mail: dorwajer@xs4all.nl  
WWW: [www.doorpakkers.nl](http://www.doorpakkers.nl)  
Linkedin: [linkedin.com/in/dorritwajer](https://linkedin.com/in/dorritwajer)  
Twitter: [twitter.com/doorpakker](https://twitter.com/doorpakker)  
Facebook: [facebook.com/dorrit.wajer](https://facebook.com/dorrit.wajer)



### Profiel:

Dorrit Wajer is opgeleid in sociaal cultureel werk (HBO) en Organisatie Beleid en Management studies. Door zo'n 40 jaar ervaring als adviseur, trainer en projectmanager, gecombineerd met de studie Master of Business Administration in European Management, is ze breed inzetbaar. Ze is een positief ingestelde praktische vernieuwer en realist. Een hands-on adviseur en trainer op het snijvlak van financiën, marketing, administratie en het versterken van persoonlijke ondernemersvaardigheden. Haar kracht is het stimuleren van een coöperatieve resultaatgerichte werksfeer, waar ieders eigenheid erkend wordt en omgezet tot uitvoerbare, gerichte actieplannen.

Zij is expert in 3 rollen:

- Advies en training aan mensen en groepen voor concreet uitvoerbare projecten en verantwoording
- Het managen van projecten
- Het selecteren van projecten in opdracht van subsidieorganen.

### Relevante werkzaamheden:

**15 jaar van 1998 tot heden** eigen bedrijf: **Doorpakkers**  
**Advies, Training, Projectmanagement**

Kamer van Koophandel: 34.13.01.21



### Projecten en Opdrachten :

- Ondernemerscoach bij het mobiliteitsbureau van Ballast Nedam (2012- heden)
- Project Eigen Werk, dienstverlening aan ouderen 40+, die hun plannen voor zelfstandig werk ontwikkelen. In opdracht van ketenpartners UWV, DWI en CWI Amsterdam, Alkmaar en Startwijzer Hoorn. Advies en training voor ondernemingsplannen. (2006-2012)
- Voorlichtingsbijeenkomsten 'Starten als ZZP-er' in opdracht van Kamer van Koophandel Alkmaar (2009/2010)
- Vooronderzoek kleinschalige bedrijvigheid voor projectbureau Zeestad, Den Helder 2010
- Marktonderzoek en bedrijfsplan voor leer werkproject in Den Haag 2009
- Ondernemersadvies: Doorpakken na de start van het bedrijf: Groei en Ontwikkeling Eigen Bedrijf: doorstartadvies, training en coachingstrajecten bij "groeipijnen" van MKB doorstarters, vooral bij dienstverleners, creatieve en ambachtelijke bedrijven. (1998 tot heden)
- Maat bij Loopbaanzaken Amsterdam, startersadvies, financiële zaken en kwaliteitsprocessen. (2008-2013)
- Ontwikkeling en uitvoering subsidiebeheer, financieel advies en voorlichtingen in de programma's Dagindeling, Dagarrangementen en Dagindeling ESF-3 bij Ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid/ DCE/ Team Dagindeling ESF-3. (1999-2005)
- Ontwikkeling en uitvoering van trainingen Financieel Management voor leidinggevend en personeelsmanagers in de not-for-profit. In opdracht van twee Masteropleidingen HvA.(1989-2004)
- Methodiekontwikkeling, toets en case beschrijvingen financiën non-profit voor NCOI. (2005)
- Methodiekontwikkeling, projectbeschrijving en uitvoering van projecten "Ondernemingsplan maken" voor docenten en studenten HBO en CINOP. Ook mentor Young Entrepreneurs.(1999-2011)
- Training 'excellent uitvoerend projectleider' in opdracht Amsterdam stadsdeel Westerpark (1998/1999)
- Voor Europese projecten: het houden van inleidingen op congressen, geven van workshops en ontwikkelen on-line learning materiaal voor 'Entrepreneurship', 'Train the other Advisor/Trainer' en 'Internetmarketing' voor Nederlandse en Europese scholen en adviesbureaus in Spanje, Italië, Portugal, Rusland, Letland, Polen, Turkije, Cyprus, en UK. Voertaal Engels, communicatietalen divers. (1989-heden)

<b>14 jaar 1984 tot 1998 :</b>		<b>STEW, Advies en Training Kleinbedrijf</b> tel: 020- 623 93 69	
<b>Management en projectleiding:</b>		<b>Uitvoerende taken: senior adviseur/trainer.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lid managementteam: uitvoerend personeelsbeleid, cultuuromslag versterking resultaat- en klantgerichtheid, herorganiseren van administratieve processen o.a. budgettering en automatisering,</li> <li>Hoofd TrainingsTeam: leidinggeven aan het dagelijkse werkproces, logistiek, coaching en kwaliteitsontwikkeling van multiculturele professionals in teams, acquisitie van opdrachten en projectmanagement,</li> <li>Onderhouden contacten met opdrachtgevers en concollega's o.a. K.v.K., IMK, ESF, Mama Cash, Stadsdelen, Sociale Diensten, Universiteiten, ABN/AMRO, Projectleider ESF-projecten o.a. NOW, ADAPT en Leonardo da Vinci, partnerships met organisaties in andere EEG landen,</li> <li>Opstart bedrijfsverzamelgebouwen, selectie en begeleiding (door)startende ondernemers BVV Burgerziekenhuis voor Vrouwen en Ondernemerscentrum Watergraafsmeer.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedrijfsadvies aan ondernemers vóór, rondom en tot zo'n 5 jaar na de start, specifieke doelgroepen: uitkeringsgerechtigden, vrouwen en allochtonen,</li> <li>Advies en ondersteuning bij subsidieaanvragen en -verantwoording van werklozenprojecten</li> <li>Ontwikkelen en uitvoeren van trainingen, zoals verkooptraining, financieel management, marketing, time-management en strategisch management bij de groei en ontwikkeling van het eigen bedrijf, import-export, I.C.T., internet, train de trainer en video-conferencing,</li> <li>Diverse workshops als functioneringsgesprekken, omgaan met personeel, persoonlijke effectiviteit, kernkwaliteiten, loopbaanplanning, offerte-onderhandeling, en interculturele-marketing en -communicatie.</li> </ul>	

<b>14 jaar 1971 -1985 :</b>		<b>Regio College Zaanstreek-Waterland</b> Tel: 075- 6819121	
<b>Coördinatie en acquisitie:</b>		<b>Taken uitvoerend werk:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lid directieteam vormingscentrum de Voorslag,</li> <li>Projectcoördinatie invoering tweedagenprogramma in fusie met streekschool / ROC,</li> <li>Lid managementteam ontwikkeling van het 'KMBO-Project',</li> <li>Coördinatie Oriëntatie en Schakel-afdeling,</li> <li>Stagecoördinatie contacten Zaaans bedrijfsleven.</li> </ul>		<b>lerares persoonlijke en maatschappelijke vorming</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Van vormingswerk vrijwillige bedrijfsjeugd, tot diverse (multiculturele) programma's voor partieel-leerplichtigen, en programma's in het kader van de leerlingstelsels detailhandel, kantoor en KMBO.</li> <li>Beroepenoriëntatie en praktijkbegeleiding</li> </ul>	

#### Opleidingen:

- Certificaat trainer kernkwaliteiten 2005
- Cedeo gecertificeerd in het CRKBO
- Master of Business Administration in European Management 1998-2001
- Voortgezette Opleiding, Organisatie, Beleid en Management 1988-1989
- Hoger Management voor non-profit Instellingen 1986-1987
- Applicatiecursus 3 e graads Geschiedenis en Staatsinrichting 1978-1979
- Sociale Academie, cultureel werk 1968-1972 ( Publicatie Van armenzorg tot welzijnswerk uitg. SUN).



#### Besturen en lidmaatschappen:

- Algemeen bestuurslid Kamer van Koophandel Noord West Holland in Alkmaar, vanaf 2008 tot 2013
- FNV ZZP beleidsraad
- Netwerken van vrouwelijke ondernemers,
- Mentorschap projecten van Stichting Jong Ondernemen/Young entrepreneurs. (2008-2011)

#### Hobby's:

Zeilen, dansen, lezen, reizen, bridge, fotografie en video.

#### Overige:

- In bezit van rijbewijs,
- Ervaring met informatie- en communicatietechnologie o.a. Word, Excel, Powerpoint, Photoshop, Dreamweaver, websitebeheer, internet, sharepoints en audiovisuele middelen,
- Zeer taalvaardig. Kan mondeling en schriftelijk goed communiceren in Engels, Frans en Duits. Versta op werkgebied wat Italiaans, Portugees, Turks en Spaans.